

**REGULAMENT
DE INSTITUIRE SI ADMINISTRARE
A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
IN MUNICIPIUL SIBIU**

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE.....	4
2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	6
2.1. Condiții generale.....	6
2.2 Declarații de impunere.....	7
2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate.....	9
3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	11
4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE.....	Error! Bookmark not defined.
5. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTESERVICIULUI DE SALUBRIZARE	12
6. SANCTIUNI.....	13
7. DISPOZIȚII FINALE	13

ANEXE

Anexa 1	Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași <u>în locuințe proprietate de stat/UAT</u>
Anexa 2	Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)
Anexa 3	Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice
Anexa 4	Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)
Anexa 5	Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași <u>în locuințe proprietate de stat/UAT</u>

Anexa 6	Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori casnici proprietari de imobile (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)
Anexa 7	Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice
Anexa 8	Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)
Anexa 9	Mecanismul financiar de funcționare a sistemului de management integrat al deșeurilor
Anexa 10	Indicatorii de calcul al taxei de salubritate pentru persoane juridice
Anexa 11	Tarifele si indicele de generare a deșeurilor menajere pentru anul 2016, conform Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010 si a Aplicatiei de finantare

1. DISPOZIȚII GENERALE

Contractul de asociere pentru Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu” semnat de către reprezentanții tuturor unităților administrativ teritoriale din județ, cu excepția comunei Arpasu de Jos, care s-a retras ulterior din Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO SIBIU, prevede la art. 16 că pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, **taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non casnici).**

Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Sibiu este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiza Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010 pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu”.

Conform prevederilor:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare art. 30 „(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale ..., aprobă taxe speciale. (2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. (6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”. “
- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 454 lit g prevede că în categoria impozitelor și taxelor locale se cuprind și taxele speciale, iar art. 484 alin. 1, cu modificările și completările ulterioare dispune „pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale”.
- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată în 2014, la articolele 25, 26 și 17:

ART. 25 „Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 , precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

ART. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

(4) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

(5) Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.

(6) În cazul operatorilor care au încheiate contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicele de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;

c) să încurajeze investițiile de capital;

d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

ART. 27(1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de asociațiile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;
- b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

În conformitate cu art. 30 din Legea nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare privind finanțele publice locale, Prezentul Regulament se aprobă de către toate unitățile administrativ teritoriale din județul Sibiu, cu excepția comunei Arpasu de Jos, și se completează de drept cu prevederile legislației generale și speciale în materie.

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

2.1. Condiții generale

ART. 1

(1) Pe teritoriul administrativ al Municipiului Sibiu, se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții, colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; sunt incluse aici și deșeurile periculoase menajere și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor - compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;
- administrarea depozitului conform de deșuri;

(2) Taxa de salubritate se instituie începând cu data intrării în vigoare a prezentului Regulament, odată cu delegarea activității de colectare și transport, precum și delegarea operării instalațiilor de tratare construite prin proiectul *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu* (stația de compostare Tîrnava și stațiile de sortare și compostare Șura Mică).

ART. 2

- 1) Taxa specială de salubritate se plătește de către beneficiarii serviciului public, proprietarii imobilelor, persoane fizice sau juridice, situate pe raza Municipiului Sibiu.
- 2) Prin excepție de la alin. (1), în cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, beneficiarul serviciului este chiriasul/concesionarul/locatorul/administratorul, beneficiarul dreptului de folosință, etc.

2.2 Declarații de impunere

ART. 3

- (1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, beneficiarii serviciului au obligația depunerii Declarației de impunere, dată pe proprie răspundere, conform Anexelor 1-4, în termen de 30 de zile de la data instituirii taxei.
 - (1.1) Utilizatori casnici – persoane fizice și juridice ce dețin în proprietate imobile cu destinația de locuință
 - (1.2) Utilizatori non-casnici – persoane fizice și juridice ce dețin în proprietate imobile cu altă destinație decât cea de locuință
- (2) Utilizatorii casnici care sunt proprietari de imobile cu destinație locuință de pe teritoriul administrativ al Municipiului Sibiu, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 1). Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este închiriată altor persoane fizice.
- (3) În cazul imobilelor proprietate persoanelor fizice, care sunt închiriate persoanelor juridice, obligația de a declara și a achita taxa de salubritate revine proprietarului imobilului. Se va depune Declarația de impunere (Anexa 2) pentru fiecare imobil deținut. În plus, se va depune și Anexa 4 pentru fiecare persoană juridică care a închiriat imobilul sau părți din acesta.
- (4) În cazul imobilelor proprietate persoanelor juridice, cu destinația de locuință, care sunt închiriate persoanelor fizice, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine proprietarului imobilului. Se va depune Declarația (Anexa 3) pentru fiecare imobil.
- (5) În cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, locuite de persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine chiriașilor imobilului. Se va depune Declarația conform Anexei 1.
- (6) Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță, etc) și nu sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare 1 singură persoană. Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută.
- (7) Utilizatorii non-casnici (proprietari de imobile, sau care au sediul/ punctele de lucru în imobile închiriate de la alte persoane juridice) au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 4) pentru sediul și toate punctele de lucru în care

desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al Municipiului Sibiu. Declarația se depune pentru fiecare imobil.

Plata taxei speciale de salubritate este în sarcina utilizatorilor non-casnici, proprietari ai imobilelor.

(8) Obligația depunerii Declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și a achitării acesteia revine reprezentantului legal al persoanei juridice.

(9) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate se depun în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/de înființare, la Direcția Fiscală Locală Sibiu, de către persoanele fizice/juridice ce au domiciliul/reședința/sediul/punctul de lucru/dețin proprietatea.

(10) Ca urmare a depunerii declarației, beneficiarii serviciului, conform art. 2, vor primi decizia de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorată pentru anul în curs. Cuantumul taxei de salubritate se va publica la sediul Primăriei Municipiului Sibiu, str. S. Brukenthal nr. 2, pe site-ul acesteia și/sau în mass-media locală.

(11) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul/avizierul Primăriei Municipiului Sibiu.

(12) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pot fi modificate, la cerere, pe parcursul anului prin depunerea unor declarații rectificative, întocmite conform Anexelor 5-8.

(13) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative.

(14) Pentru utilizatorii casnici care locuiesc la bloc, Declarația de impunere și declarațiile rectificative pot fi depuse și la Asociația de proprietari de care aparțin, în baza contractului/protocolului de colaborare încheiat de Primăria Municipiului Sibiu cu Asociația, urmând ca aceasta din urmă să le înainteze la Primărie în maxim 3 zile.

ART. 4

(1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de către utilizatorii casnici, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza estimării unui număr de 4 persoane pentru fiecare imobil.

(2) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de către utilizatorii noncasnici, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza estimării unei cantități anuale de deșeuri generate de 12 tone/an.

(3) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin decizii de impunere emise în condițiile Codului de Procedura Fiscală.

2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate

ART. 5

Din taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități, conform Regulamentului serviciului de salubritate al județului Sibiu:

- a) Colectarea separată, transportul (inclusiv transferul) deșeurilor menajere și similare (inclusiv a deșeurilor voluminoase și a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în cadrul campaniilor de colectare);
- b) Sortarea deșeurilor menajere și similare colectate separat;
- c) Compostarea deșeurilor biodegradabile menajere și similare colectate separat;
- d) Depozitarea controlată a deșeurilor municipale.

ART. 6

Taxa de salubritate pentru populație este diferențiată pe medii (urban și rural) și este aceeași pentru UAT-urile urbane, respectiv rurale din aceeași zonă de colectare (a se vedea Anexa 9 cu componența zonelor de colectare).

ART. 7

(1) Tariful de gestionare a deșeurilor se calculează anual, astfel:

- Pentru zona 1 Sibiu de către ADI Eco Sibiu, pe baza tarifelor (lei/tona + TVA) operatorului de colectare și transport și operatorului stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și stației de sortare Cisnădie;

(2) La stabilirea nivelului anual al tarifului de gestionare a deșeurilor se iau în calcul următoarele elemente:

- a) datele colectate și centralizate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, pentru fiecare din cele cinci zone prezentate în Anexa 9, referitoare la cantitățile de deșeurii provenite de la persoane fizice și persoane juridice;
- b) prevederile Analizei Economice și Financiare, anexa Vc la Contractul de finanțare 98552/25.05.2010;
- c) taxa de depozitare, care trebuie plătită de către operatorul depozitului de deșeurii către Administrația Fondului pentru Mediu, în conformitate cu prevederile Ordonanței 31/2013 pentru modificarea și completarea OUG 196/2005 privind Fondul pentru Mediu aplicabilă începând cu data de 01.01.2017;
- d) veniturile rezultate din vânzarea deșeurilor reciclabile de la stațiile de sortare și vânzarea compostului rezultat de la stațiile de compostare;

(3) Tariful de gestionare a deșeurilor (lei/tonă + TVA) este unic la nivelul unei zone, atât pentru utilizatorii casnici cât și pentru utilizatorii non-casnici.

(4) Taxa specială de salubritate va fi stabilită anual pe baza tarifelor de gestionare a deșeurilor și a datelor centralizate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu, după cum urmează:

- a) pentru utilizatorii casnici (lei/persoana /luna) – în funcție de indicii de generare ai deșeurilor menajere pentru mediul urban și pentru mediul rural (kg/loc x zi) prezentați în Studiul de fezabilitate pentru Sistemul de management integrat al deșeurilor în Județul Sibiu;
 - b) pentru utilizatorii non-casnici – în funcție de tipul agentului economic, pe baza indicatorilor prezentați în Anexa 10.
- (5) Calculul taxei speciale de salubritate conform alin (4) se va realiza în zona de colectare 1 de către ADI Eco Sibiu, iar în celelalte patru zone de către ADI din zonele respective, cu suportul și avizul ADI Eco Sibiu.

ART. 8

Taxele speciale de salubritate nu pot depăși **nivelul maxim prevăzut în Planul de evoluție a tarifelor** anexă a Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010. Planul tarifar actual este cuprins în Anexa 11.

ART. 9

(1) Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor provenite la utilizatorii casnici și non-casnici, generate de activități de amenajare și/sau reabilitare interioară a spațiilor aflate în proprietatea lor, colectarea deșeurilor de la evenimente speciale, precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate și generatorii de deșeurii.

(2) Pentru aceste activități se va plăti un tarif de către generatorii de deșeurii stabilit de către autoritatea publică locală pe raza căruia se generează deșeurile, calculat pe baza tarifului operatorului de salubritate.

ART. 10

Colectarea și gestionarea deșeurilor abandonate pe domeniul public va fi suportată de către Municipiul Sibiu, din bugetul local. Pentru Municipiul Sibiu, această obligație intră în vigoare odată cu încetarea contractului de delegare a activității de salubritate stradală.

Operatorii licențiați pentru desfășurarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, cu excepția deșeurilor periculoase cu regim special, au obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeurii, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

ART. 11

Cuantumul taxei speciale de salubrizare se vor aproba anual prin hotărâre a Consiliului Local.

ART. 12

Taxa speciala de salubrizare se poate actualiza si aproba până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii:

- a) Indicele de inflație la servicii;
- b) Creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare, etc conform reglementărilor legale în materie)

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART. 13

- (1) Taxa specială de salubrizare se datorează anual cu termen de plată trimestrial, până în data de 15 a primei luni a fiecărui trimestru.
- (2) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici si non-casnici care au dobândit/finalizat imobile după data depunerii declarației prevăzută la art. 3 alin. 1 din Regulament, au obligația depunerii declarației în termen de 30 de zile de la data dobândirii/finalizării și datorează taxa specială de salubrizare începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul
- (3) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
- (4) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevazute de Codul de Procedură Fiscală.
- (5) Taxă specială de salubrizare plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile Codului de Procedură Fiscală.
- (6) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubrizare se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația în vigoare – Codul de Procedură Fiscală.
- (7) Taxa specială de salubrizare se încasează prin casieriile Direcției Fiscale Locale Sibiu, direct în contul Primăriei Municipiului Sibiu deschis la Trezoreria Sibiu, sau prin alte modalități stabilite de Consiliul Local Sibiu (la oficiile poștale de pe raza Municipiului Sibiu).
- (8) Pentru Zona 1 Sibiu, taxa de salubrizare se colectează începând cu data comunicării deciziilor de impunere.
- (9) Pentru primul an de aplicare a Regulamentului, primul termen de plata este data de 15 a ultimei luni din primul trimestru în care se aplică Regulamentul.

ART. 14

(1) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată;

(2) În cazuri de deces/instrinare a imobilului/radiere a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

4. GESTIONAREA VENITURILOR ȘI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 15

(1) Direcția Fiscală Locală Sibiu din cadrul Municipiului Sibiu, care colectează taxa specială stabilită pentru serviciile de salubritate precizate anterior, are următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează trimestrial de la persoane fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcate pe tipuri de beneficiari;
- d) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;
- e) operează în evidențele proprii debitările, încetările, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;

(2) Direcția Tehnică din cadrul aparatului de specialitate a Municipiului Sibiu are următoarele atribuții:

- a) ține evidența pe bază de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;
- b) colaborează cu ADI ECO Sibiu în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor;

(3) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantitatilor/serviciilor prestate, confirmate prin ștampila și semnătura reprezentantului ADI ECO Sibiu, în limita sumelor încasate din taxa specială de salubritate.

(4) ADI ECO Sibiu va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritorială în parte. Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere și funcționare a serviciului public de salubritate.

(5) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor, cu același destinație.

(6) Descrierea mecanismului financiar de funcționare a sistemului de management integrat al deșeurilor este prezentată în Anexa 9.

5. SANCTIUNI

ART. 16

- (1) Declarațiile de impunere/ declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.
- (2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

6. DISPOZIȚII FINALE

ART. 17

- (1) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.
- (2) Regulamentul intra în vigoare odata cu delegarea activității de colectare și transport, precum și delegarea operării instalațiilor de tratare construite prin proiectul *Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu* (stația de compostare Tîrnava și stațiile de sortare și compostare Șura Mică).

ANEXE

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____ , domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____ , născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ____, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotați):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliază la adresa menționată). Pentru locuințele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

Declarația se va completa și în situația în care imobilul este declarat și sediu de persoana juridică, dar este folosit în principal ca locuință.

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), conform art 14, alin (2) dacă este cazul:

În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru proprietari de imobile persoane fizice, pentru imobile închiriate persoanelor juridice

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria _____, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (persoane juridice, inclusiv PFA-uri):

Denumirea persoanei juridice	Domeniul de activitate	Certificat unic de înregistrare la registrul comerțului

Se vor trece datele tuturor persoanelor juridice care își desfășoară activitatea la adresa menționată.

Această Declarație va fi însoțită de Declarațiile de impunere pentru fiecare persoană juridică (Anexa 4) rezidentă la adresa menționată.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 3 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru proprietarii de imobile persoane juridice, care închiriază persoanelor fizice

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul/a _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotați):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele tuturor membrilor de familie/locatarilor.

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul:

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 4 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decăt asociațiile de proprietari/locatari, PFA)

în conformitate cu H.C.L nr. ____ / ____

CUI _____

Subsemnatul _____, CNP _____,
_____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant
al _____, cu sediul în _____ str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,
CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr.
_____, declar pe proprie răspundere ca
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale):

- Activitate economica, cu excepția comerțului ☐
 - o număr de angajați la toate punctele de lucru (la data completării)
 - o Capacitate totală de colectare deșuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 50 mp și cu maxim 2 angajați ☐
 - o suprafața (la data completării)
 - o Capacitate totală de colectare deșuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor
 - o Capacitate totală de colectare deșuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor de deșuri de hârtie/carton
 - o Capacitate totală de colectare deșuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor de deșuri de plastic/metal
 - o Capacitate totală de colectare deșuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor de deșuri de sticlă
 - o
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 50 mp sau cu peste 2 angajați
 - o număr angajați (la data completării)
 -

- o număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
- o Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
- o Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
- o Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
- o Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Unitate de invatamant (creșă, gradiniță, școală, liceu, universitate)
 - o număr angajați (la data completării)
 - o număr copii/elevi/studenți (la data completării)
 - o număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Unitate sanitară fără paturi
 - o număr angajați (la data completării)
 - o număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Unitate sanitară cu paturi
 - o număr angajați (la data completării)
 - o număr total de zile de spitalizare din anul anterior

- o număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Restaurant, cantină, cofetarie sau altă unitate de alimentație public, hotel, pensiune (sau alte forme de cazare, unde se servește si masa),
- o număr angajați (la data completării)
 - o număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (li
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 5 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe propriate de stat/UAT

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. _____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ____, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă și-a schimbat componența de la un număr de membri la un număr de membri, noua componență fiind următoarea

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliaza la adresa mentionata). Pentru locuintele inchiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

Declarația se va completa și în situația în care imobilul este declarat și sediu de persoana juridică, dar este folosit în principal ca locuință.

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul, conform art. 14, alin (2):

În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 6 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de utilizatori casnici proprietari de imobile (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru proprietari de imobile închiriate
persoanelor juridice

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței
situată în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____
, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____,
nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria _____,
nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____,
declor pe proprie
răspundere că unitatea locativă și-a schimbat componența de la un numar de membri la un numar de
..... membrii, noua componență fiind următoarea:

Denumirea persoanei juridice	Domeniul de activitate	Certificat unic de înregistrare la registruul comerțului

Se vor trece datele tuturor persoanelor juridice care își desfășoară activitatea la adresa menționată.

Această Declarație rectificativă va fi însoțită de Declarațiile rectificative de impunere pentru fiecare
persoană juridică (Anexa 8) rezidentă la adresa menționată care nu se regăsește în Declarația de impunere
inițială..

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 7 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru proprietarii de imobile persoane juridice, care închiriază persoanelor fizice

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

Subsemnatul/a _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă și-a schimbat componența de la un număr de membri la un număr de membri, noua componență fiind următoarea:

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele tuturor membrilor de familie/locatarilor.

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul:

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 8 – Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari, PFA)

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

CUI _____

Subsemnatul _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____ str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere ca
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale):

- Activitate economica, cu excepția comerțului ☐
 - o număr de angajați la toate punctele de lucru (la data completării)
 - o Capacitate totală de colectare deșeurilor reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mică de 50 mp și cu maxim 2 angajați ☐
 - o suprafața (la data completării)
 - o Capacitate totală de colectare deșeurilor reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor
 - o Capacitate totală de colectare deșeurilor de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor de deșeurilor de hârtie/carton
 - o Capacitate totală de colectare deșeurilor de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor de deșeurilor de plastic/metal
 - o Capacitate totală de colectare deșeurilor de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecvența lunară de golire a recipientelor de deșeurilor de sticlă
 - o
- Unitate de vânzare cu amănuntul cu suprafața mai mare de 50 mp sau cu peste 2 angajați ☐
 - o număr angajați (la data completării)
 -

- număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
- Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
- Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
- Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
- Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
- frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Unitate de invatamant (creșă, gradiniță, școală, liceu, universitate)
 - număr angajați (la data completării)
 - număr copii/elevi/studenți (la data completării)
 - număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
 - Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Unitate sanitară fără paturi
 - număr angajați (la data completării)
 - număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
 - Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Unitate sanitară cu paturi
 - număr angajați (la data completării)
 - număr total de zile de spitalizare din anul anterior

- o număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă
- Restaurant, cantină, cofetarie sau altă unitate de alimentație public, hotel, pensiune (sau alte forme de cazare, unde se servește si masa),
- o număr angajați (la data completării)
 - o număr de recipiente de colectare deșeuri reziduale / capacitate recipient/ (litri)
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri reziduale (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri reziduale
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de hârtie/carton (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de hârtie/carton
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de plastic/metal (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de plastic/metal
 - o Capacitate totala de colectare deșeuri de sticlă (nr. recipiente x vol.recipient (mc)
 - o frecventa lunară de golire a recipientelor de deșeuri de sticlă

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 9 – Mecanismul financiar de funcționare a sistemului de management integrat al deșeurilor

La nivelul județului Sibiu, în vederea realizării unui sistem de gestionare eficientă a deșeurilor se urmărește implementarea proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu”, cofinanțat prin fonduri europene și naționale, prin Contractului de finanțare nr. 98552/25.05.2010 încheiat între Ministerul Mediului și Pădurilor și Consiliul Județean Sibiu.

În vederea implementării și gestionării în comun a proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu, toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului Sibiu (2 municipii, 9 orașe și 53 comune), inclusiv Consiliul Județean au înființat Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO Sibiu”. Asociația are numărul de înregistrare fiscală 25236865 din data de 05.03.2009, fiind înregistrată în Registrul special al Asociațiilor și Fundațiilor cu numărul 10 din 17.02.2009.

Membrii ADI au mandatat Asociația, prin Statutul și Actul Constitutiv ale acesteia, conform Legii nr. 51/2006, modificată și completată prin OUG nr. 13/2008 și HG nr. 855/2008, pentru a exercita în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile ce le revin în legătură cu activitățile de gestionare a deșeurilor, componente ale serviciilor de salubritate. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO Sibiu” stabilește politica județeană de management a deșeurilor, strategia și politica tarifară și va monitoriza implementarea Proiectului, precum și modul de executare de către operatori a contractelor de delegare a gestiunii activităților legate de managementul deșeurilor.

Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Sibiu cuprinde cinci zone, după cum urmează:

ZONA 1 SIBIU
Municipiul Sibiu
Ocna Sibiului
Tălmăciu
Cisnădie
Vurpăr
Șura Mică
Rășinari
Șelimbăr
Sadu
Șura Mare
Orlat
Cristian
Boița
Rîu Sadului
Gura Rîului
Poplaca
Loamneș

Roșia
Slimnic
Păuca
Marpod
Nocrich
ZONA 2 AVRIG
Avrig
Cîrța
Cîrțișoara
Porumbacu de Jos
Racovița
Turnu Roșu
ZONA 3 AGNITA
Agnita
Alțîna
Brădeni
Bruiu
Chirpăr
Merghindeal
Bîrghiș
Iacobeni
ZONA 4 MEDIAS
Mediaș
Copșa Mică
Dumbraveni
Biertan
Moșna
Axente Sever
Bazna
Brateiu
Dîrlos
Laslea
Micăsasa
Valea Viilor
Mihăileni
Alma
Ațel
Șeica Mică
Hoghilag
Șeica Mare
Blăjel

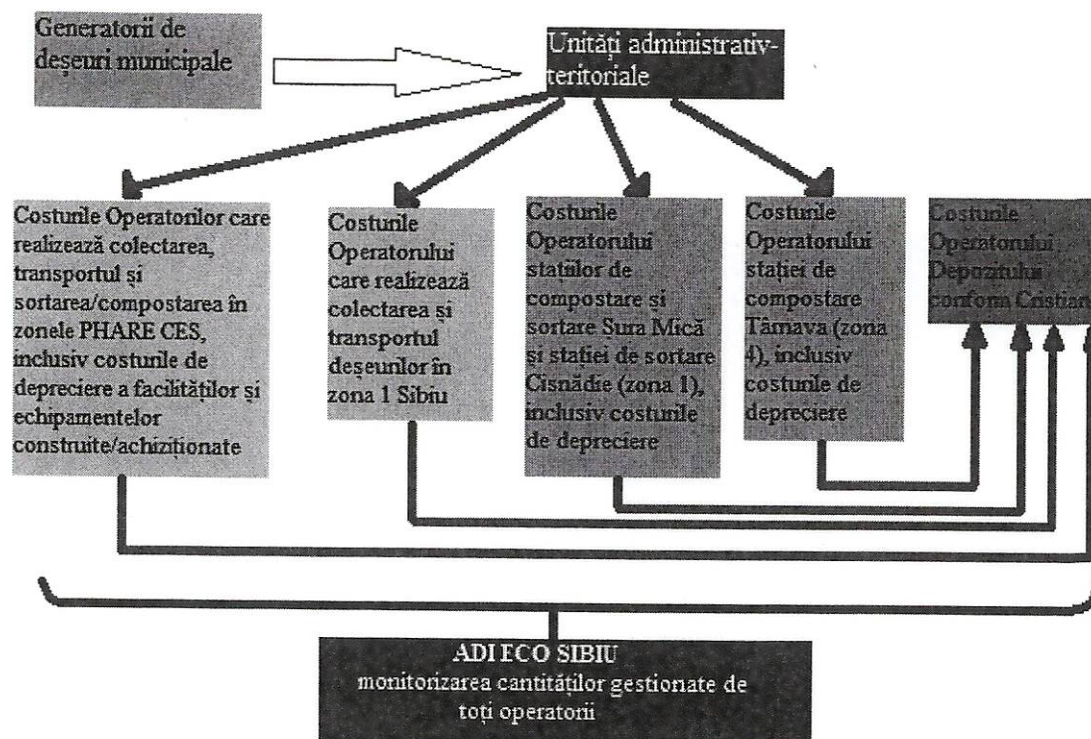
Târnava
ZONA 5 SĂLIȘTE
Săliște
Miercurea Sibiului
Jina
Ludoș
Tilișca
Apoldu de Jos
Poiana Sibiului

Fiecare dintre cele cinci zone vor fi deservite de către un operator de colectare și transport.

Astfel, ADI ECO Sibiu nu va fi responsabil de gestionarea banilor din sistem, ci doar de monitorizarea, controlul și distribuirea veniturilor și costurilor din sistem, fluxurile financiare se prezintă astfel:

- UAT-urile vor încasa de la populație și agenți economici taxa specială de salubritate, într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local și utilizat exclusiv în scopul pentru care a fost înființat;
- UAT-urile din zonele 2-5 vor primi lunar facturi de plată a activităților prestate de operatorii de salubritate (pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și asimilabile, pentru activitatea de transfer, sortare, compostare și pentru depozitare);
- UAT-urile din zona 1 Sibiu vor primi lunar facturi de plată a activităților prestate de operatorul de salubritate (pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare care include și activitatea de depozitare controlată a deșeurilor reziduale)
- UAT-urile din zona 1 Sibiu și zona 2 Avrig, vor primi lunar facturi de plată a activităților prestate de operatorul stației de compostare și sortare Șura Mică și stației de sortare Cisnădie (pentru activitatea de sortare, compostare a deșeurilor și depozitarea deșeurilor reziduale rezultate din instalații)
- UAT-urile din zona 4 Mediaș, vor primi facturi de plată a activităților prestate de operatorul stației de compostare Târnava (pentru activitatea de compostare a deșeurilor și depozitarea deșeurilor rezultate din instalație).
- Contravaloarea serviciilor prestate va fi facturată direct generatorilor, pe baza volumului de deșeurii colectate.pentru activitatea de colectare, transport, valorificare și asigurare a eliminării deșeurilorprovenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, pentru deșeurile provenite de la evenimente, deșeurile abandonate pe domeniul public, pentru deșeurile voluminoase colectate la solicitare și pentru colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public și transportul acestora la unitățile de ecarisaj sau instalațiile de neutralizare
- ADI ECO Sibiu va fi responsabil de stabilirea și avizarea cantităților facturate de operatorii către fiecare dintre UAT-uri. Pe baza acestor cantități, operatorii serviciilor de salubritate vor factura către și încasa de la fiecare UAT în parte contravaloarea serviciilor prestate.

Mecanismul financiar este prezentat în urmatorul grafic:



ANEXA 10 – Indicatorii de calcul al taxei de salubritate pentru persoane juridice

Taxa de salubritate pentru persoane juridice va fi calculată în funcție de:

- a) frecvența de colectare a deșeurilor stabilită în contractul de delegare al operatorului care prestează activitatea de colectare și transport a deșeurilor.
- b) categoriile de containere care vor fi achiziționate de persoanele juridice, care depind de specificul activității, după cum urmează:
 - Restaurante, hoteluri și pensiuni care servesc și masa, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică – 5 categorii de recipiente pentru colectarea separată pe 5 fracții – deșeurile de ambalaje de hartie/carton, plastic/ metal, sticlă, deșeurile biodegradabile (pentru zonele de colectare 1 și 4) și deșeurile reziduale; Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață mai mică de 400 mp și cu maxim 2 angajați – 1 categorie de recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale. Deșeurile de ambalaje, pe 3 fracții – deșeurile de ambalaje de hartie/carton, plastic/ metal, sticlă vor fi colectate în punctele de colectare stradale, împreună cu deșeurile reciclabile de la populație;
 - Unități de vânzare cu amănuntul (cash and carry) – unități de vânzare cu suprafață medie și mare – 4 categorii de recipiente pentru colectarea separată pe 4 fracții – deșeurile de ambalaje de hartie/carton, plastic/ metal, sticlă și deșeurile reziduale; deșeurile de ambalaje colectate separat vor fi valorificate fie prin grija operatorului economic generator fie prin încredințarea acestora operatorului de salubritate;
 - Orice operator economic, care desfășoară activitate, mai puțin comerț – 1 categorie de recipient pentru colectarea deșeurilor reziduale;
 - Unități de învățământ – 4 categorii de recipiente pentru colectarea separată pe 4 fracții – deșeurile de ambalaje de hartie/carton, plastic/ metal, sticlă și deșeurile reziduale;
 - Unități sanitare fără paturi – 4 categorii de recipiente pentru colectarea separată pe 4 fracții – deșeurile de ambalaje de hartie/carton, plastic/ metal, sticlă și deșeurile reziduale; deșeurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori autorizați pentru această activitate, nefiind deșeurile similare;
 - Unități sanitare cu paturi – 4 categorii de recipiente pentru colectarea separată pe 4 fracții – deșeurile de ambalaje de hartie/carton, plastic/ metal, sticlă și deșeurile reziduale; deșeurile rezultate din activitatea medicală sunt colectate separat și eliminate prin operatori autorizați pentru această activitate, nefiind deșeurile similare.
- c) capacitatea totală a recipientelor de colectare solicitate de la operatorul de salubritate, pe categorii de deșeurile colectate separat, utilizându-se următoarele densități:

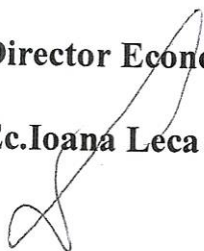
- pentru deșeuri de hârtie/carton – 200 kg/mc
- pentru deșeuri de plastic/metal – 220 kg/mc
- pentru deșeuri de sticlă – 300 kg/mc
- pentru deșeuri biodegradabile – 200 kg/mc
- pentru deșeuri reziduale – 260 kg/mc.

ANEXA 11 –Tarifele si indicele de generare a deseurilor menajere, conform Contractului de finantare nr. 98552/25.05.2010 si a Aplicatiei de finantare

Anul	Tarif C/V servicii salubritate persoane juridice (Ron/tona)	Tarif C/V servicii salubritate persoane fizice (Ron/tona)	Indicele de generare a deseurilor pentru populatia urbana (kg/loc x zi)	Indicele de generare a deseurilor pentru populatia rurala (kg/loc x zi)	Taxa maxima utilizatori casnici mediu urban (lei/pers/luna)	Taxa maxima utilizatori casnici mediu rural (lei/pers/luna)	Taxa maxima utilizatori casnici mediu urban (lei/pers/an)	Taxa maxima utilizatori casnici mediu rural (lei/pers/an)
2016	372,0	303,60	0,98	0,45	9,23	4,21	110,74	50,56

Director Economic,

Ec.Ioana Leca



Şef Serv. Jur., Cont. şi Reg .Agricol ,

jr.Dana Alexandru



Direcţia Fiscală Locală

Director Executiv

ec. Mariana Haşu



Compartiment Juridic

jr.Andreea Patachi

