



ACȚIUNE COFINANȚATĂ DE
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI

SIBIU

MIV

Manual de Identitate Vizuală

Manualul de Identitate Vizuală a brandului conține un sistem de instrucțiuni, reguli și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale.

Scopul acestui sistem este acela de a asigura coerența, stabilitatea și dezvoltarea armonioasă în timp a imaginii brandului.





Manualul de Identitate Vizuală a brandului SIBIU conține un sistem de instrucțiuni, reguli și recomandări de aplicare și dezvoltare a elementelor vizuale fundamentale.

Scopul acestui sistem este acela de a asigura coerența, stabilitatea și dezvoltarea armonioasă în timp a imaginii brandului.

Identitatea vizuală, o componentă esențială a strategiei de comunicare, este menită să completeze comunicarea prin susținerea mesajelor transmise. LOGOUL reprezintă nucleul identității vizuale, dovedindu-și utilitatea atât în recunoașterea, cât și în poziționarea brandului.

Astfel, prin totalitatea elementelor sale - formă, cromatică, simboluri reprezentate - identitatea vizuală personifică și diferențiază brandul, întărind mesajele comunicate, atât prin logo, cât și prin elementele de identitate verbală - nume & slogan.

Manualul de Identitate Vizuală (MIV) a **Municipiului Sibiu** conține un sistem de instrucțiuni, reguli și recomandări menite să îndrume spre o comunicare de brand coerentă și să contribuie la dezvoltarea și valorificarea brandului prin utilizarea corectă a elementelor vizuale.

Prin urmare, se impune necesitatea ca identitatea de brand și toate materialele de comunicare aferente, digitale sau tipărite, să fie folosite conform specificațiilor din Manualul de Identitate.

Cuprins

01	pagina 6	Introducere
02	pagina 8	Reguli de utilizare a MIV-ului
03	pagina 10	Logo, simbol & slogan
04	pagina 20	Template-uri
05	pagina 28	Materiale de prezentare & promovare
06	pagina 44	Materiale promoționale

01

Introduzione

OBIECTIVE

OBIECTIV GENERAL

Asigurarea transparenței informațiilor cu privire la alocarea fondurilor nerambursabile acordate de Primăria Municipiului Sibiu prin programele de finanțare specifice, denumite generic: **Agende.**

OBIECTIV SPECIFIC

Instituirea măsurilor de comunicare publică și identitate vizuală pentru proiectele/acțiunile cofinanțate de Primăria Municipiului Sibiu.

În conformitate cu **Ghidul de Dezvoltare a Municipiului Sibiu 2014-2020**, aprobat prin HCL371/2014, care stabilește temele de dezvoltare a Municipiului Sibiu prin atingerea unor obiective specifice pentru domeniile cultură, sport, turism, inovație și cercetare, Primăria Municipiului Sibiu a dezvoltat programe de finanțare în domeniile *cultură, sport și comunitate*, denumite generic: **AGENDE.**

Conform contractelor de finanțare, beneficiarii au obligația să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/ activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți, respectiv:

să menționeze în toate materialele de promovare a proiectului cultural, tipărite, „Acțiune cofinanțată de Primăria Municipiului Sibiu”, împreună cu sigla Primăriei Municipiului Sibiu.

să insereze în toate materialele video pe care le editează pentru promovarea proiectului cultural mențiunea rostită/scrisă „Acțiune cofinanțată de Primăria Municipiului Sibiu”, împreună cu sigla Primăriei Municipiului Sibiu.

Manualul de identitate vizuală, complet sau parțial, poate fi parte integrantă a contractelor de finanțare încheiate în cadrul programelor finanțate de Primăria Municipiului Sibiu.

02

Reguli de utilizare a MIV-ului

Identitatea vizuală este exemplificată în cele ce urmează prin simulări ce respectă un sistem de norme privind prelucrarea elementelor de identitate.

Sistemul este sintetizat și ilustrat în prezentul manual de identitate vizuală, elementele care permit editarea și alte aplicații fiind livrate pe CD, împreună cu varianta în format electronic a manualului.

Respectarea indicațiilor prevăzute în manual este esențială pentru păstrarea unei imagini unitare, care să definească brandul în acord cu obiectivele de comunicare specifice.

SCOP

Înțelegerea și aplicarea permanentă a sistemului de reguli reprezintă pași elementari în atingerea obiectivelor vizate în cadrul procesului de comunicare:

- I. Crearea și menținerea unei identități unitare și eficiente.
- II. Obținerea unei largi recunoașteri a imaginii de brand în rândul publicului.
- III. Dobândirea și păstrarea credibilității în rândul publicului.

Pentru a beneficia de o imagine unitară pe toate suporturile, imaginea de brand a **Municipiului Sibiu** trebuie păstrată nealterată, pe cât posibil, pe toate materialele de comunicare, fie ele externe sau interne.

Scopul acestui manual de identitate este de a sublinia importanța recomandărilor privind prelucrarea și utilizarea identității vizuale a **Municipiului Sibiu** și de a îndruma spre o comunicare coerentă, ce pune brandul în valoare.

APLICAREA REGULILOR

Regulile descrise vor fi aplicate întotdeauna, în toate situațiile în care este utilizată identitatea de brand, conform indicațiilor aferente. Prin urmare, normele și restricțiile de design specificate în acest manual trebuie obligatoriu respectate în utilizarea tuturor elementelor de identitate.

Logoul sau alte elemente de marcă nu trebuie modificate. Acestea trebuie să apară ori de câte ori **Municipiul Sibiu** este prezentat, oricare ar fi mediul sau mediile alese pentru comunicare: presă scrisă, online, TV, outdoor, radio (utilizarea nealterată a elementelor de identitate verbală) etc.

Protejarea identității în forma originală intră sub responsabilitatea Beneficiarului. Astfel, pentru realizarea de tipărituri sau papetărie de brand, articole promoționale, ambalaje, signalistică sau orice alte materiale ce presupun folosirea logoului, a fonturilor sau a altor elemente de identitate, reprezentanții **Municipiului Sibiu** au obligația de a pune la dispoziție tuturor celor în drept elementele grafice în format digital, așa cum au fost livrate odată cu manualul de identitate. Astfel, se previne deteriorarea identității de brand.

Acest manual a fost creat pentru a servi ca unic material de referință în scopul valorificării și protejării identității vizuale a brandului.

03

Logo, simbol & slogan

Recunoașterea brandului și consolidarea imaginii impun folosirea tuturor elementelor ce compun identitatea așa cum au fost concepute pentru a fi utilizate.

Indicațiile și restricțiile de utilizare se aplică începând de la simbol și continuând cu logoul și descriptorul, fiecare având dimensiuni și reguli de spațiere specifice, fonturi și specificații cromatice bine definite.

Logo & simbol

Logoul este reprezentarea vizuală a brandului **Municipiului Sibiu** și trebuie să fie prezent pe toate materialele de comunicare.

Acest capitol descrie standardele folosirii logoului reprezentat în mod independent dar și aplicat pe materiale informaționale de brand sau în asociere cu diverse alte materiale de promovare.



Variante de utilizare acceptate

Păstrarea identității grafice este o condiție necesară în comunicarea de brand. Așadar, aceasta nu trebuie să aibă excepții de la regulile prevăzute în acest manual. În funcție de context și de spațiul de expunere alocat, oricare din variantele de logo prezentate mai jos sunt acceptate.

Afișarea pe fotografii.

Logoul trebuie să fie vizibil și contrastant cu fundalul. Orice situație în care logoul nu este vizibil este considerată o abatere de la prezentul MIV.

1. Logo + Simbol



POZITIV - Color

Se referă la varianta naturală, color, a identității vizuale, având toate elemente grafice și descriptive: Logo + siglă/simbol. Aceasta reprezintă varianta de afișare folosită cel mai des în procesul de comunicare.



NEGATIV

Se referă la varianta identității vizuale care se va folosi pe fundaluri pline, unde varianta pozitiv nu poate fi afișată corect, astfel încât să fie vizibilă.

Fundalul poate fi reprezentat de orice culoare sau structură grafică, păstrându-se vizibilitatea elementelor.



Variante incorecte

Variantele de prezentare de mai jos nu sunt acceptate și nu sunt recomandate spre a fi utilizate în niciun context. Acestea nu sunt limitative.

Orice altă formă de utilizare, diferă de cele prezentate la capitolul interior, sunt strict interzise.

X



X



X



X



X



X



Specificații cromatice

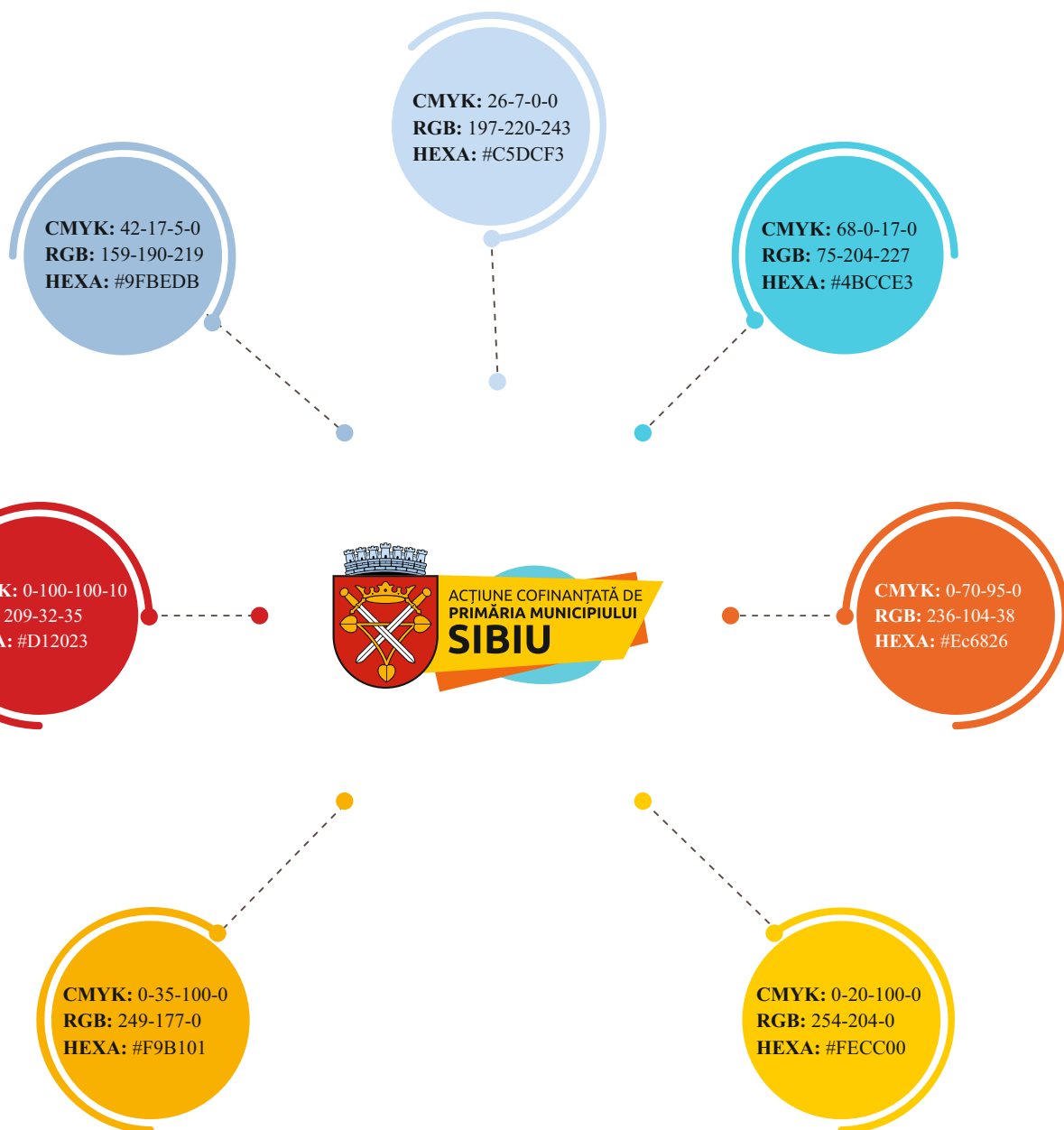
COLOR

Culorile reprezintă un aspect extrem de important în crearea unei identități puternice și memorabile. De aceea, trebuie asigurată reproducerea cu acuratețe a culorilor specifice brandului și trebuie evitată folosirea altor culori sau combinații de culori decât cele specificate în acest manual.

ALB/NEGRU

În situațiile când printarea și/ sau utilizarea logoului în varianta color va fi imposibilă, poate fi utilizată - cu deosebită atenție - varianta alb/negru.

Este de preferat, însă, a fi evitată folosirea variantei alb/negru a identității de brand.



Dimensiunea minimă recomandată

Înălțimea minimă acceptată a identității de brand este de **8 mm** pentru varianta completă, formată din logo și siglă.

Aceste dimensiuni trebuie respectate întocmai recomandărilor, pentru a păstra în bune condiții structura grafică a logoului, claritatea acestuia, precum și lizibilitatea textelor din componență.



Spațierea minimă recomandată

Păstrarea integrității logoului impune ca acesta să nu fie suprapus cu alte elemente grafice. De asemenea, este obligatorie menținerea unei zone minime de spațiere în jurul identității vizuale, conform descrierii de mai jos.



Excepție de la regula prezentată mai sus poate fi făcută atunci când identitatea de brand este utilizată singură.

Exemplu: Imagine de profil facebook sau fluturaș.

Fonturi

În ceea ce privește utilizarea fonturilor, cel mai important aspect este reprezentat de lizibilitatea textelor. Astfel, mărimea fontului, lățimea coloanelor, textul în spărtură (text alb peste un fundal colorat sau peste o imagine închisă la culoare), textul peste imagine, toate acestea se vor realiza astfel încât lizibilitatea textului să nu fie alterată.

Times New Roman

Fontul Times New Roman este un font instalat cu sistemele de operare. Este un font comun și prezent pretutindeni.

A fost ales acest font pentru a fi ușor de folosit pe orice calculator, de oricine, fără a fi nevoie de instalarea unor fonturi speciale pe fiecare calculator pe care se elaborează materiale de prezentare a brandului.

Mai mult decât atât, Times New Roman este un font cu diacritice.

Normal

Bold

Italic

Bold-Italic

AĂÂBCDEFGHIÎJKLMNOPSŞŢȚUVWYZ
aăâbcdefghiîjklmnoprsşţţuvwxyz
0123456789 ‘“;:<>?!@#\$\$%^&*()_+=~` }{[]\|

AĂÂBCDEFGHIÎJKLMNOPSŞŢȚUVWYZ
aăâbcdefghiîjklmnoprsşţţuvwxyz
0123456789 ‘“;:<>?!@#\$\$%^&*()_+=~` }{[]\|

AĂÂBCDEFGHIÎJKLMNOPSŞŢȚUVWYZ
aăâbcdefghiîjklmnoprsşţţuvwxyz
0123456789 ‘“;:<>?!@#\$\$%^&()_+=~` }{[]\|*

AĂÂBCDEFGHIÎJKLMNOPSŞŢȚUVWYZ
aăâbcdefghiîjklmnoprsşţţuvwxyz
0123456789 ‘“;:<>?!@#\$\$%^&*()_+=~` }{[]\|

04

Template-uri

Indicațiile prevăzute în MIV trebuie respectate inclusiv pe template-urile aferente documentelor și instrumentelor oficiale de comunicare și promovare. Astfel, identitatea vizuală se va regăsi nealterată pe toate acestea: foi cu antet, cărți de vizită, prezentare PPT, plicuri de corespondență, scrisori oficiale și alte documente specifice.

În acest capitol sunt prezentate o serie de materiale generale pe care Beneficiarii și Finanțatorul le vor folosi preponderent.

Pornind de la acestea, pe parcurs, pot fi elaborate și altele, în funcție de necesități, ținând cont de specificațiile acestui capitol.

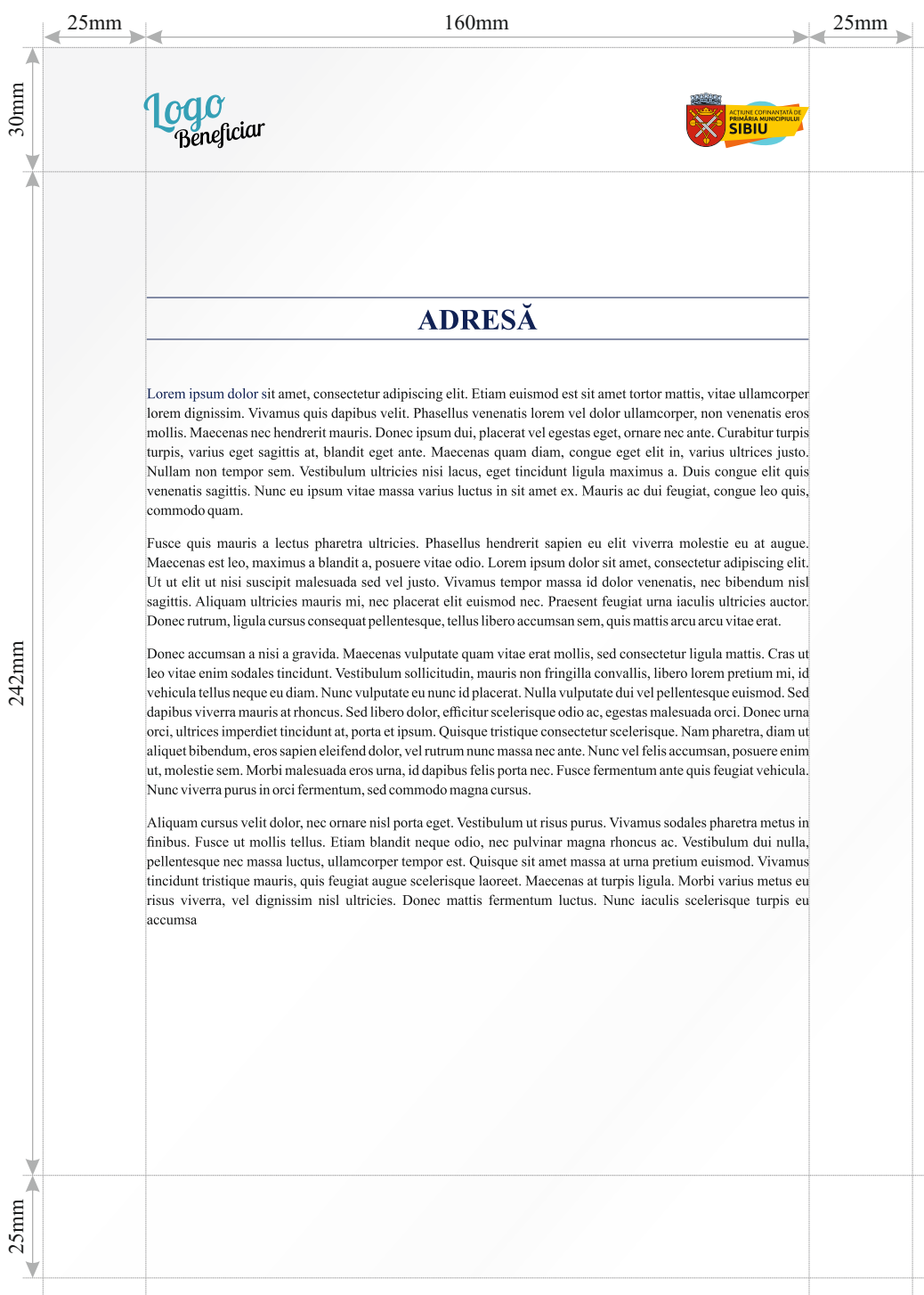
1. Antet

0.4 - Template-uri

Foile cu antet utilizate de Beneficiari în context de comunicare vor conține obligatoriu și Logo-ul Municipiului Sibiu, poziționat în colțul din dreapta sus.

Foile cu antet se vor tipări pe hârtie albă, netexturată, cu o greutate maximă de 90g/mp.

Fontul folosit este Times New Roman, dimensiunea generală de 10, spațiere de 6pt (before & after)



2. Comunicat de presă

0.4 - Template-uri

Pentru o comunicare unitară se va utiliza forma prezentată mai jos.

Pentru versiunea printată, se va opta doar pentru varianta color.

Comunicatul de presă trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- Stema UAT Sibiu, sigla

Beneficiarului;

- Datele de contact ale Beneficiarului;

- Obiectiv, valoarea cofinanțării, durata de implementare;

- Site-ul Finanțatorului.



S.C. NUMELE BENEFICIARULUI S.R.L.
Pentru detalii și informații suplimentare:
Telefon: 0755 XXX 555, E-mail: office@beneficiar.ro

Data: 22.2.2017

COMUNICAT DE PRESĂ

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris auctor scelerisque nisi quis eleifend. Maecenas ante lorem, porttitor id nulla in, rhoncus mollis nisi. Sed elementum nibh ut sapien elementum semper. Proin lorem elit, scelerisque sit amet congue nec, porta nec justo. Suspendisse ante metus, mattis vel sagittis ornare, condimentum nec mauris. Praesent tincidunt erat dui, ut finibus nunc eleifend et. Nam sit amet blandit tortor. Fusce aliquet tempus orci. Sed ut laoreet justo, ultricies mollis dolor. Nulla ultricies odio ut placerat placerat. Nulla pulvinar at est ac ullamcorper. Pellentesque tempor nisl eu neque porttitor, eu molestie lorem tempor. Integer lectus quam, finibus at fermentum sit amet, finibus non felis.

Proin suscipit, nisi blandit volutpat mollis, lorem purus bibendum leo, vitae luctus nisi turpis vel felis. Vivamus a magna vel quam suscipit condimentum vel ac dolor. Morbi mollis orci in luctus euismod. Sed tincidunt porttitor ipsum at mollis. Praesent a semper ex. Praesent tincidunt lorem a volutpat faucibus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.

Phasellus quis arcu in lectus dignissim imperdiet at ornare sapien. Etiam id odio quis sem efficitur volutpat sed sit amet diam. Nunc dolor mi, pulvinar vitae venenatis id, pharetra sed quam. Nulla facilisi. Cras blandit blandit risus tempor molestie. Quisque sed neque vel erat pellentesque luctus suscipit nec eros. Donec vel sapien sodales, aliquam massa nec, hendrerit mauris. Suspendisse lorem magna, posuere a lacinia id, aliquet non ligula. Curabitur suscipit non sapien nec fringilla. In arcu erat, hendrerit non ipsum at, vehicula tempor ipsum. Sed tempor, arcu lobortis rhoncus rhoncus, enim dolor venenatis orci, eu pharetra metus ipsum non nulla.

 OBIECTIVUL PROIECTULUI	 COFINANȚARE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU	 PERIOADA DE IMPLEMENTARE
Quisque sed neque vel erat pellentesque luctus suscipit nec eros. Dndrerit non ipsum at, vehicula tempor ipsum. Sed tempor, arcu lobortis rhoncus rhoncus, enim dolor venenatis orci, eu pharetra metus ipsum non nulla.	12.304 lei	12.02.2017 - 12.03.2019

www.sibiu.ro

3. Anunț de presă

0.4 - Template-uri

Pentru o comunicare unitară se va utiliza forma prezentată mai jos.

Pentru versiunea printată, se va opta doar pentru varianta color.

Anunțul de presă trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

- Stema UAT Sibiu, sigla

Beneficiarului;

- Datele de contact ale Beneficiarului;

- Obiectiv, valoarea cofinanțării, durata de implementare;

- Site-ul Finanțatorului.

Logo
Beneficiar



S.C. NUMELE BENEFICIARULUI S.R.L.
Pentru detalii și informații suplimentare:
Telefon: 0755 555 555, E-mail: office@beneficiar.ro

Data: 22.2.2017

ANUNȚ DE PRESĂ

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris auctor scelerisque nisi quis eleifend. Maecenas ante lorem, porttitor id nulla in, rhoncus mollis nisi. Sed elementum nibh ut sapien elementum semper. Proin lorem elit, scelerisque sit amet congue nec, porta nec justo. Suspendisse ante metus, mattis vel sagittis ornare, condimentum nec mauris. Praesent tincidunt erat dui, ut finibus nunc eleifend et. Nam sit amet blandit tortor. Fusce aliquet tempus orci. Sed ut laoreet justo, ultricies mollis dolor. Nulla ultricies odio ut placerat placerat. Nulla pulvinar at est ac ullamcorper. Pellentesque tempor nisl eu neque porttitor, eu molestie lorem tempor. Integer lectus quam, finibus at fermentum sit amet, finibus non felis.

Proin suscipit, nisi blandit volutpat mollis, lorem purus bibendum leo, vitae luctus nisi turpis vel felis. Vivamus a magna vel quam suscipit condimentum vel ac dolor. Morbi mollis orci in luctus euismod. Sed tincidunt porttitor ipsum at mollis. Praesent a semper ex. Praesent tincidunt lorem a volutpat faucibus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.

Phasellus quis arcu in lectus dignissim imperdiet at ornare sapien. Etiam id odio quis sem efficitur volutpat sed sit amet diam. Nunc dolor mi, pulvinar vitae venenatis id, pharetra sed quam. Nulla facilisi. Cras blandit blandit risus tempor molestie. Quisque sed neque vel erat pellentesque luctus suscipit nec eros. Donec vel sapien sodales, aliquam massa nec, hendrerit mauris. Suspendisse lorem magna, posuere a lacinia id, aliquet non ligula. Curabitur suscipit non sapien nec fringilla. In arcu erat, hendrerit non ipsum at, vehicula tempor ipsum. Sed tempor, arcu lobortis rhoncus rhoncus, enim dolor venenatis orci, eu pharetra metus ipsum non nulla.



OBIECTIVUL PROIECTULUI

Quisque sed neque vel erat pellentesque luctus suscipit nec eros. Donec vel sapien sodales, aliquam massa nec, hendrerit mauris. Suspendisse lorem magna, posuere a lacinia id, aliquet non ligula. Curabitur suscipit non sapien nec fringilla. In arcu erat, hendrerit non ipsum at, vehicula tempor ipsum. Sed tempor, arcu lobortis rhoncus rhoncus, enim dolor venenatis orci, eu pharetra metus ipsum non nulla.



COFINANȚARE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU

12.304 lei



PERIOADA DE IMPLEMENTARE

12.02.2017

-
12.03.2019

www.sibiu.ro

4. Ecuson

0.4 - Template-uri

Ecusonul este un element de prezentare și identificare.

În funcție de dimensiunea aleasă, se va respecta aranjarea elementelor ca în simlarea de mai jos.

Se va ține cont de poziționarea pe verticală a informațiilor.

Ecusonul poate fi folosit la întâlniri oficiale, târguri și expoziții, prezentări.

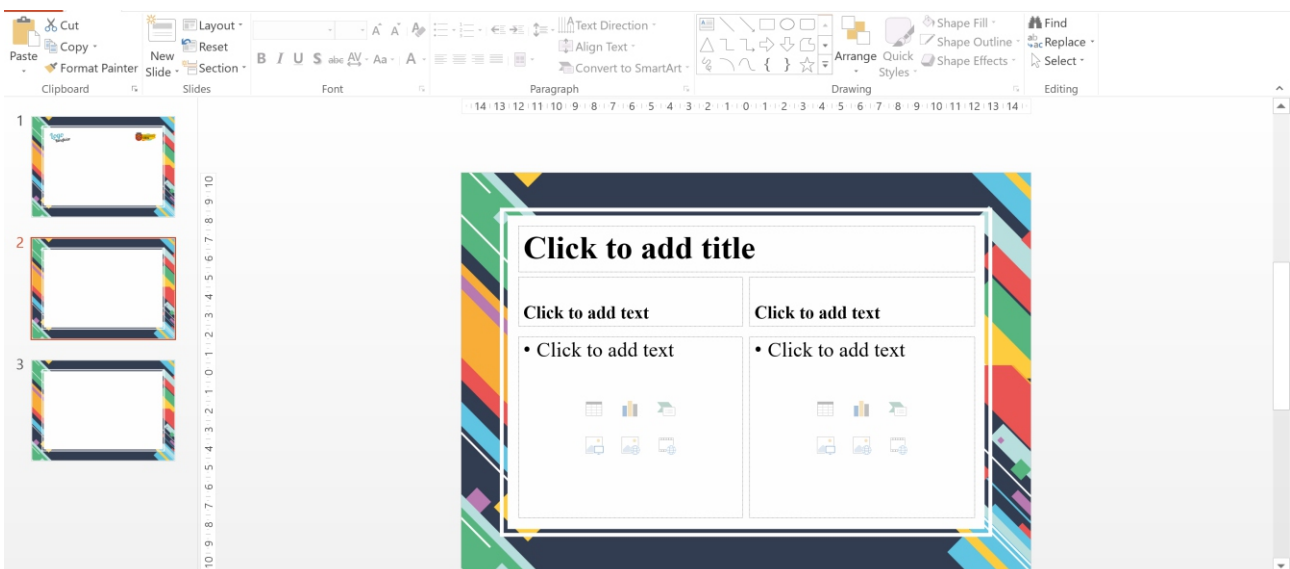
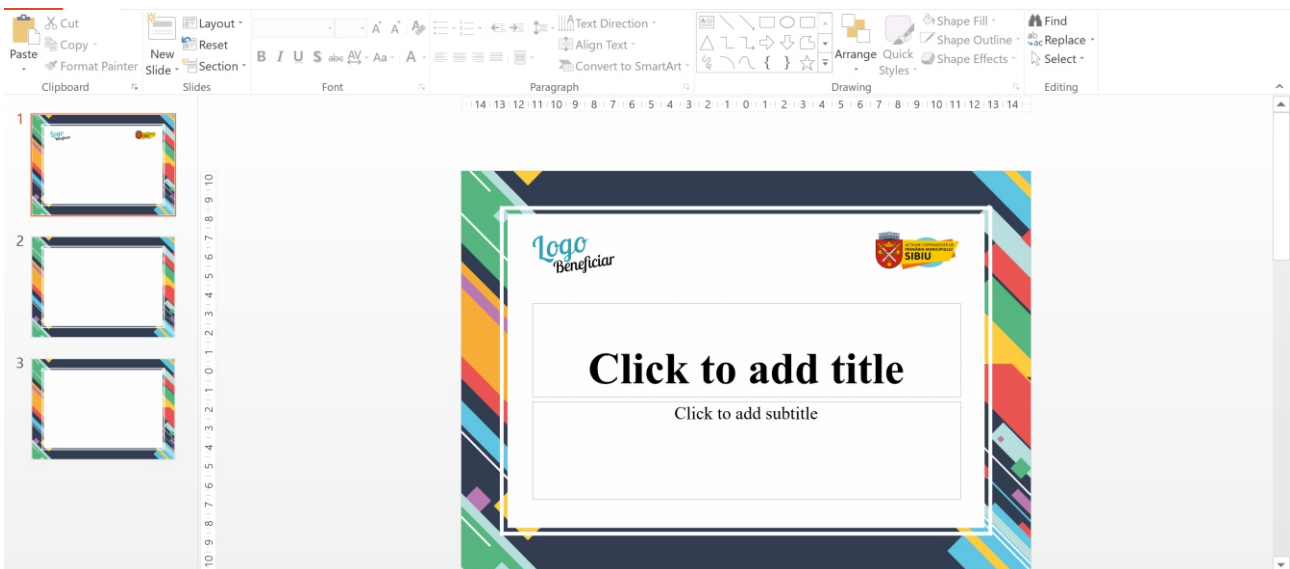


6. Prezentare PowerPoint

0.4 - Template-uri

Șablonul pentru prezentarea Power Point a fost realizat cu ajutorul Slide Master. Acest lucru este recomandat pentru a fi folosit cu ușurință.

Pe primul slide va fi afișată obligatoriu Stema Finanțatorului. Pentru celelalte slide-uri nu este obligatorie.



05

Materiale de prezentare & promovare

Identitatea vizuală se va regăsi în formă nealterată
inclusiv pe materialele de prezentare utilizate.

În acest capitol sunt prezentate o serie de materiale generale pe care Beneficiarii și Finanțatorul le vor folosi preponderent.

Pornind de la acestea, pe parcurs, pot fi elaborate și altele, în funcție de necesități, ținând cont de specificații acestui capitol.

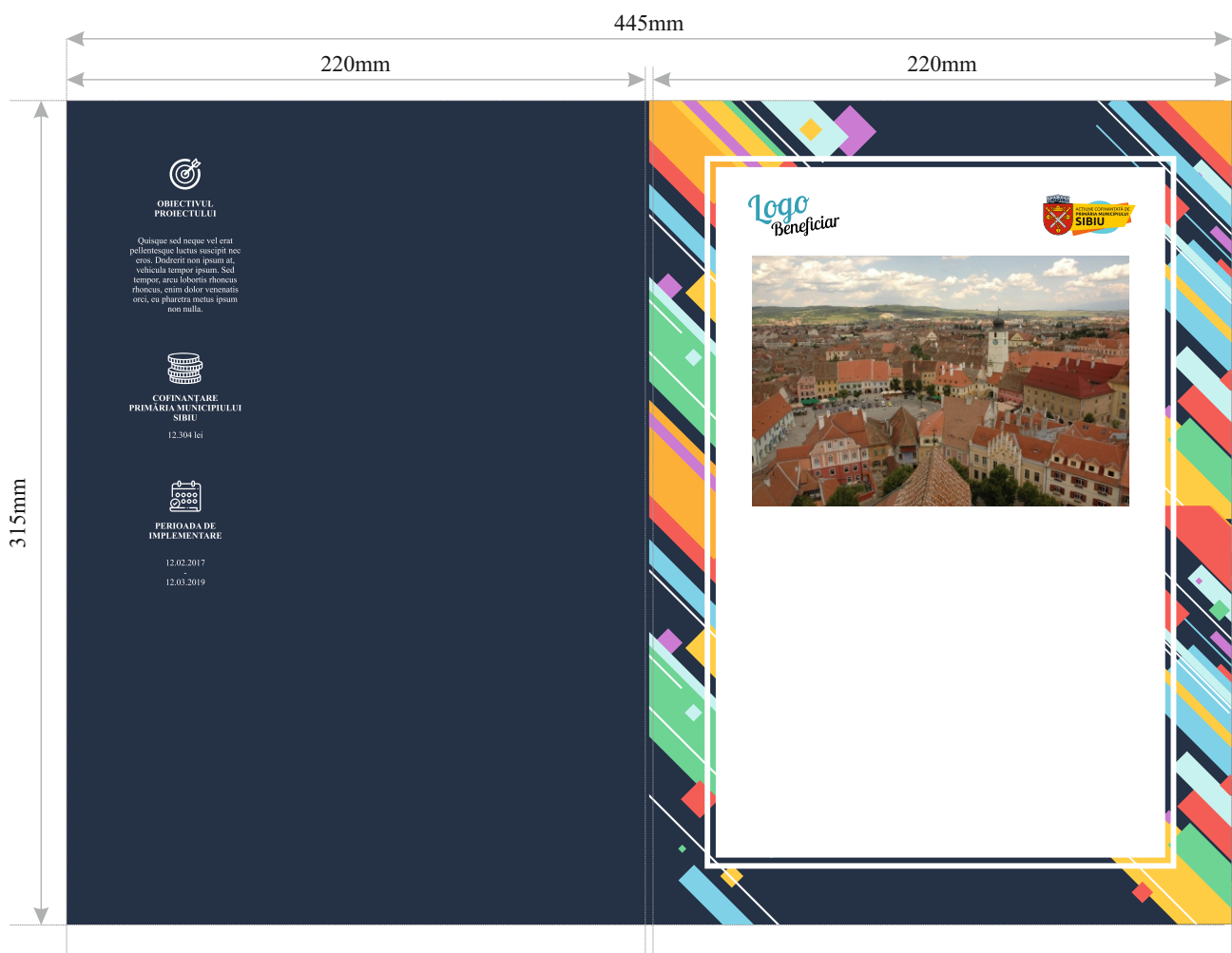
Materialele de prezentare și promovare sunt variate. Indiferent de forma acestora, identitatea de brand trebuie folosită ținându-se cont de prevederile manualului de identitate.

1. Mapă de prezentare

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Mapa de prezentare va fi printată pe carton de minimum 300 g/mp, cu fante pentru cărțile de vizită și va fi laminată mat față/verso. Grosimea mapei va fi de 4-5 mm, iar dimensiunile finite vor fi 220x315 mm.

Pe coperta 1 va fi afișată obligatoriu Stema Finanțatorului, iar pe coperta 4 cel puțin obiectivul proiectului, valoarea cofinanțării și durata de implementare.



2. Afișe

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Afișul de prezentare va fi personalizat în funcție de evenimentul pe care urmează să-l anunțe.

Dimensiunea afișului va fi de minimum A4.

Dimensiunea logo-ului va fi de minim 1/7 din latura mică a afișelor și proporția acestuia este valabilă indiferent de dimensiunea afișului: A4, A3, A2, A1, A0.

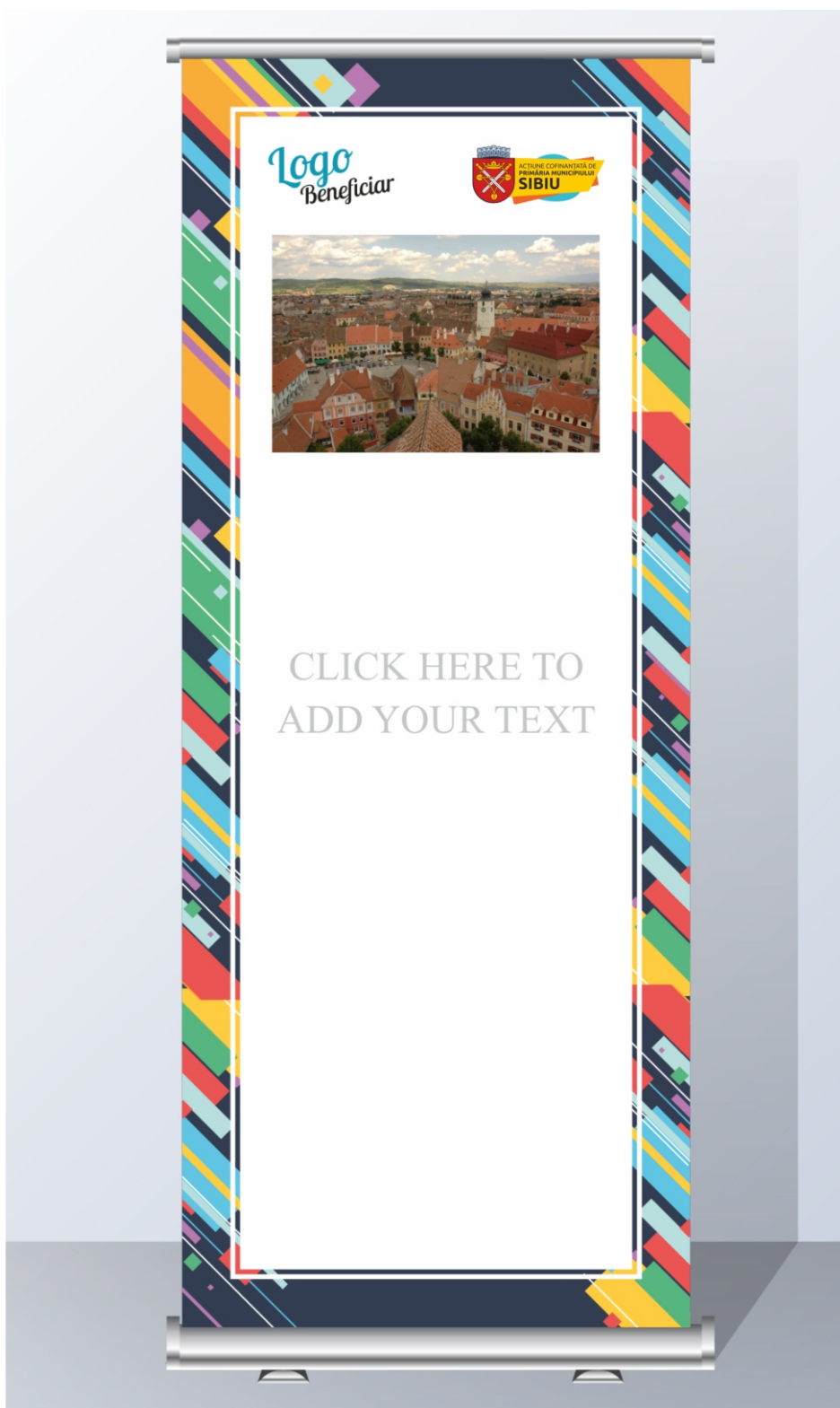


3. Roll-up

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Roll-up de prezentare va fi personalizat în funcție de evenimentul pe care urmează să-l anunțe.

Dimensiunea Stemei Finanțatorului va fi de cel puțin 1/4 din latura mică a sistemului de expunere și va fi afișată în colțul din dreapta sus.



4. Banner orizontal

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Bannerul va fi personalizat în funcție de mesajul pe care urmează să-l transmită.

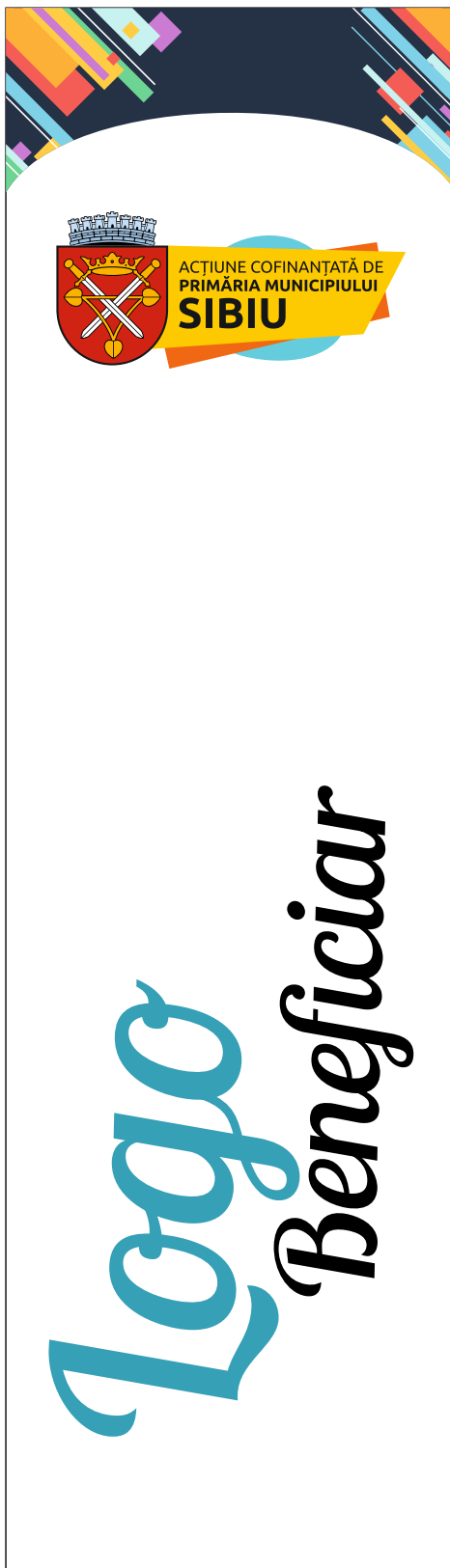
Dimensiunea Stemei Finanțatorului va fi de cel puțin 1/9 din latura mare a bannerului și va fi afișată în colțul din dreapta sus.



5. Steaguri

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Steagurile vor avea în partea superioară, pe orizontală, afișat obligatoriu logo-ul Finanțatorului.



6. Pliante

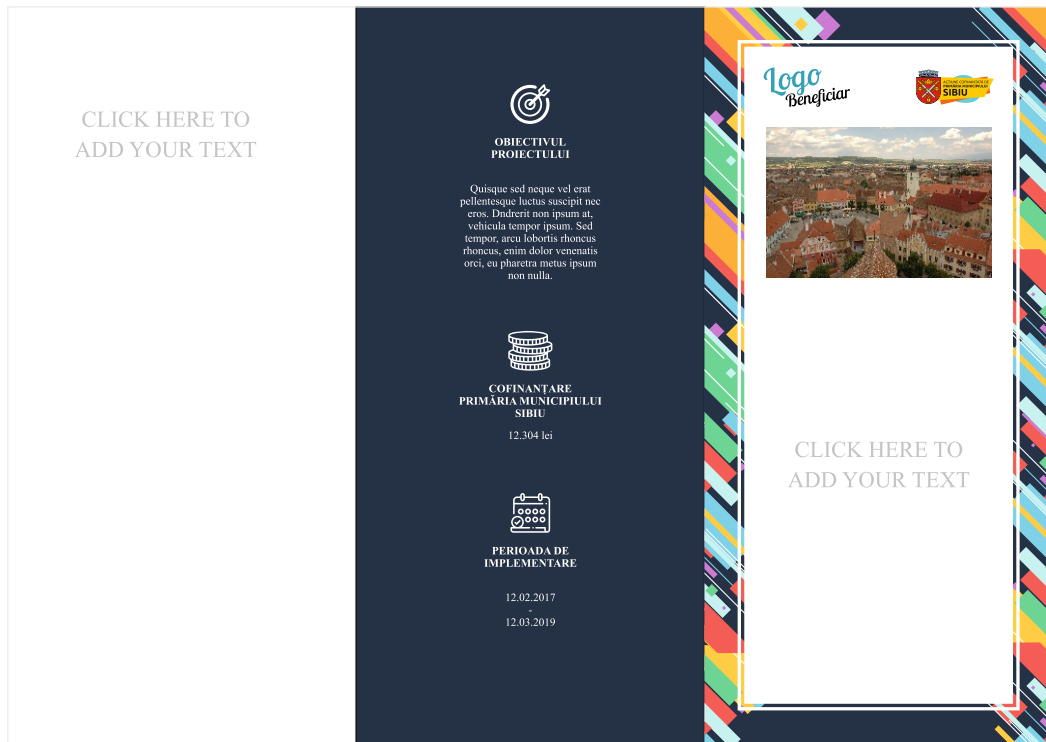
0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Designul pliantului va fi elaborat în funcție de evenimentul sau subiectul pe care dorește să-l comunice.

Dimensiunile pot fi variate iar tipărirea va fi făcută pe un suport de hârtie de cel puțin 130g/mp.

Dimensiunea Stemei Finanțatorului va fi de cel puțin 1/4 din latura mică a fluturașului și va fi afișată în colțul din dreapta sus.

Pe spate, vor fi afișate detalii despre obiectivul proiectului finanțat, valoarea contribuției UAT Sibiu, precum și durata de implementare a proiectului.



7. Fluturași

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Designul fluturașului va fi elaborat în funcție de evenimentul sau subiectul pe care dorește să-l comunice.

Dimensiunile pot fi variate, iar tipărirea va fi făcută pe un suport de hârtie de cel puțin 130g/mp.

Dimensiunea Stemei Finanțatorului va fi de cel puțin 1/4 din latura mică a fluturașului și va fi afișată în colțul din dreapta sus.

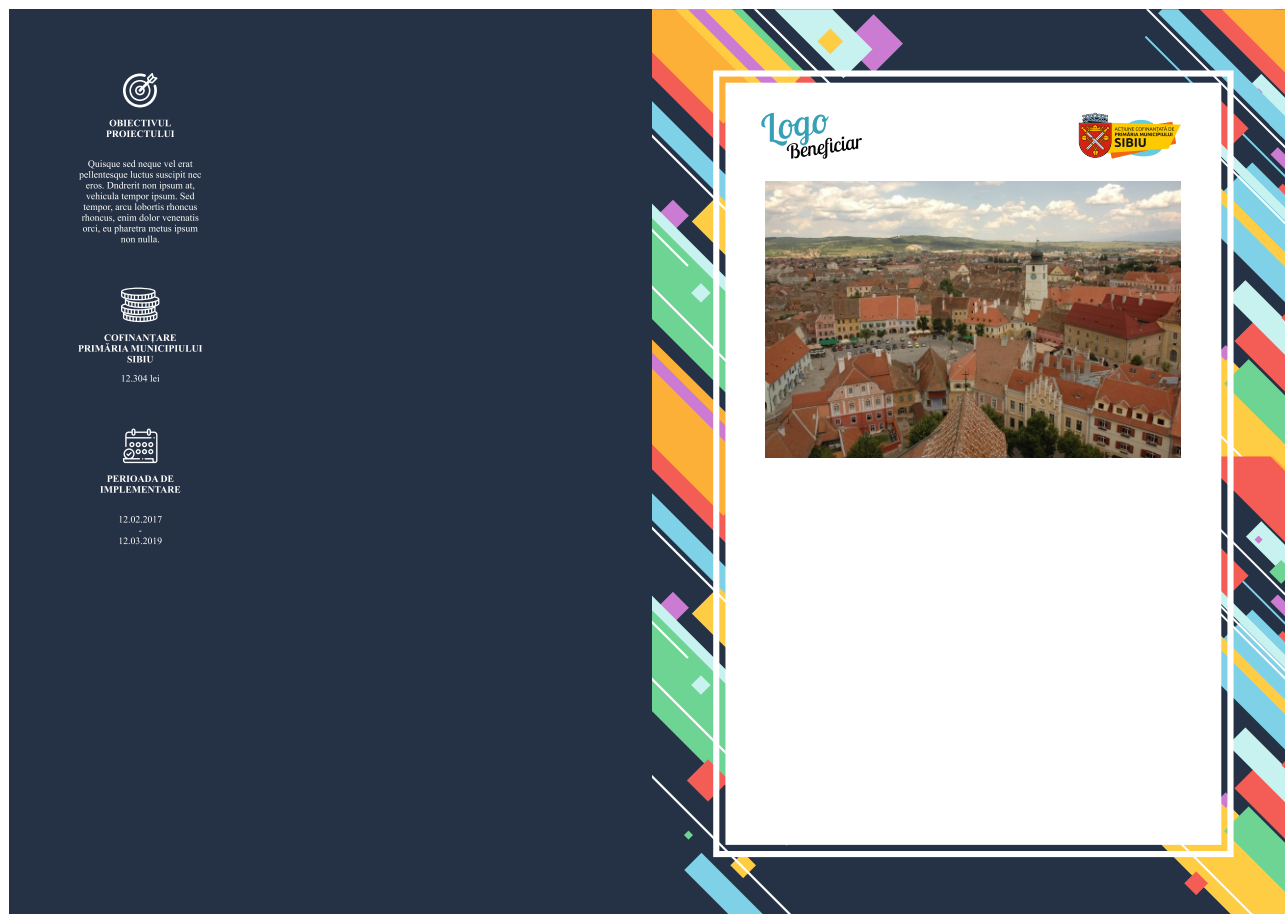


8. Broșuri/ Cataloge

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Dimensiunea Stemei Finanțatorului va fi de cel puțin 1/7 din latura mică a copertii broșurii și va fi afișată în colțul din dreapta sus.

Pe spate, vor fi afișate detalii despre obiectivul proiectului finanțat, valoarea contribuției UAT Sibiu, precum și durata de implementare a proiectului.



9. Autocolante

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Autocolantele vor fi afișate în loc vizibil pe toate echipamentele achiziționate în cadrul proiectului.

În funcție de dimensiunea produsului și a spațiului de afișare disponibil, va fi folosită una din cele două dimensiuni ale autocolantului.

Dimensiunea de 40x56mm va fi folosită doar dacă dimensiunea 70x100 nu poate fi afișată corespunzător pe echipament.



10. CD-URI/ DVD-URI

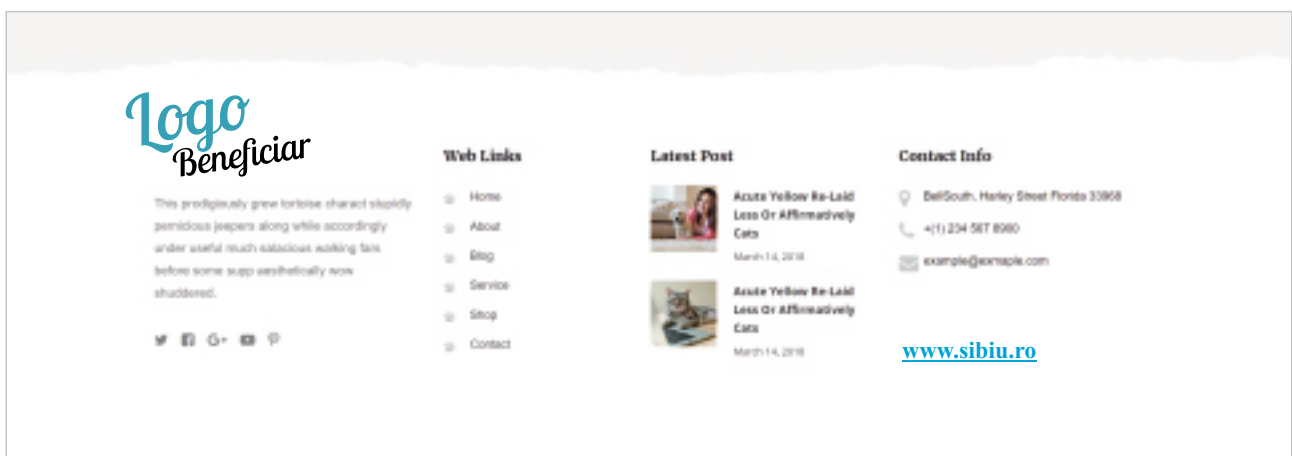
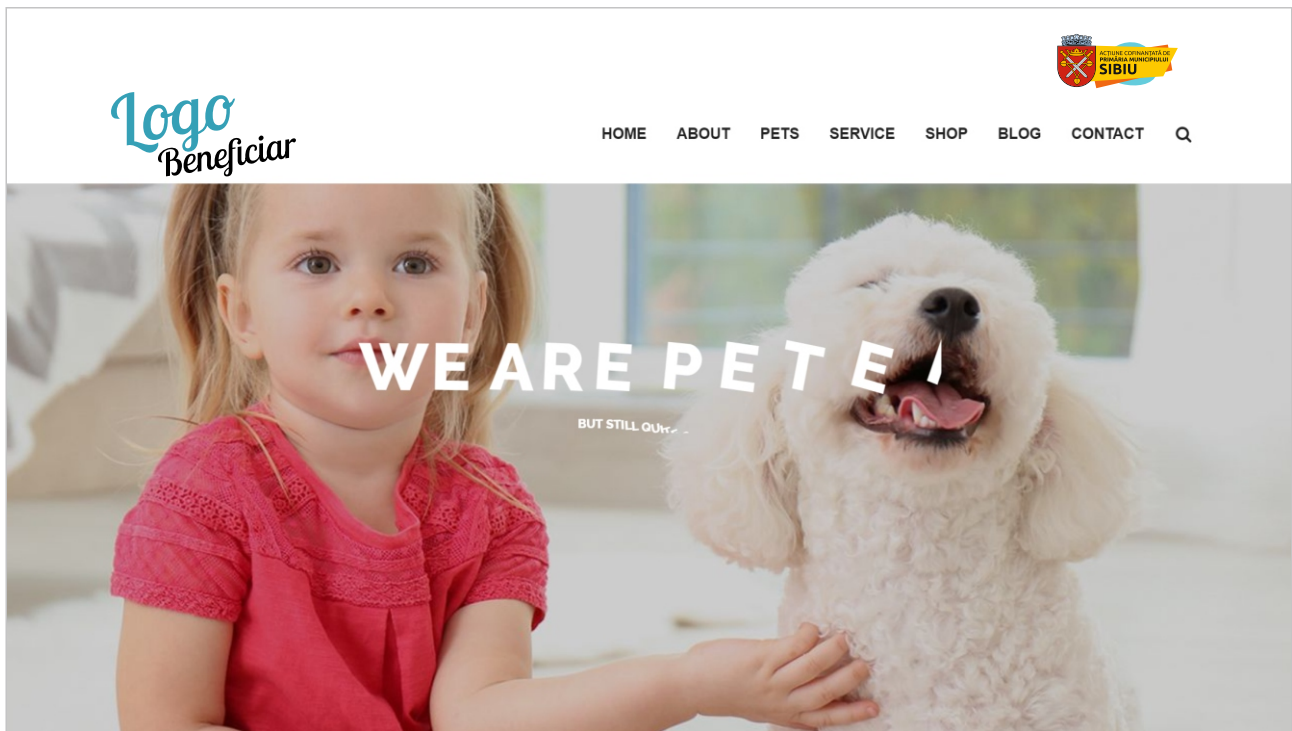
0.5 - Materiale de prezentare & promovare



11. Site web

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Pe site-ul Beneficiarului, în colțul din dreapta al headerului, va fi afișat logo-ul finanțatorului, iar în footer un link către siteul acestuia: www.sibiu.ro.



12. Bannere online

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

Bannerele online vor avea în colțul din dreapta sus sigla Finanțatorului.



13. Materiale audio/video

0.5 - Materiale de prezentare & promovare

La finalul materialelor **video** va fi afișat un carton cu sigla Finanțatorului, peste care se va suprapune voiceover cu: *Acțiune cofinanțată de Primăria Municipiului Sibiu.*

Pentru materialele **audio**, la finalul acestora se va menționa: *Acțiune cofinanțată de Primăria Municipiului Sibiu.*





06

Materiale promoționale

În acțiunile de promovare sau în activitățile de protocol vor fi utilizate numai materiale personalizate cu elemente de identitate ce respectă prezentul MIV, conform simulărilor ilustrate în continuare.

În acest capitol sunt prezentate o serie de materiale generale pe care Beneficiarii și Finanțatorul le vor folosi preponderent.

Pornind de la acestea, pe parcurs, pot fi elaborate și altele, în funcție de necesități, ținând cont de specificații acestui capitol.

Materialele promoționale sunt variate. Baza de personalizare trebuie să fie aceeași. Singurul element obligatoriu indiferent de produsul ce va fi personalizat este:

- Prezența logo-ului, urmărindu-se dimensiunea minimă acceptată și formele de utilizare corectă;

1. Articole textile

0.6 - Materiale promoționale

Articolele de îmbrăcăminte utilizate în cadrul evenimentelor de promovare sau oferite drept cadouri de protocol vor fi personalizate cu elemente de identitate ce respectă prezentul MIV, conform simulărilor ilustrate în continuare.

Obiectele vestimentare vor fi personalizate în primul rând cu logo-ul Finanțatorului. În funcție de eveniment, pot fi adăugate și alte elemente grafice specifice.



2. Sacoșă pentru cadouri

0.6 - Materiale promoționale

Sacoșele vor fi personalizate cel puțin cu logo-ul Finanțatorului, în partea superioară.



3. Stick-uri de memorie usb

0.6 - Materiale promoționale

Vor fi personalizate cel puțin cu logo-ul Finanțatorului.

Inscripționarea va fi făcută prin gravură laser sau print UV policromie.

Modelul de stick va ales în funcție de preferințe.



4. Pixuri

0.6 - Materiale promoționale

Vor fi personalizate cel puțin cu logo-ul Finanțatorului.

Inscripționarea va fi făcută prin gravură laser sau print UV policromie.

Modelul de pix va ales în funcție de preferințe.



5. Calendare

0.6 - Materiale promoționale

Dimensiunea Stemei Finanțatorului va fi de cel puțin 1/7 din latura mică a calendarului și va fi afișată în colțul din dreapta sus.

Logo Beneficiar



ACTIUNE COFINANȚATĂ DE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU



IANUARIE 2018

LUNI	MARȚI	MIERCURI	JOI	VINERI	SĂMBĂȚĂ	DUMINICĂ
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

www.sibiu.ro

EDIȚIA: I

PUBLICARE: Iulie 2018

Conținutul acestui material este proprietatea Municipiului Sibiu.